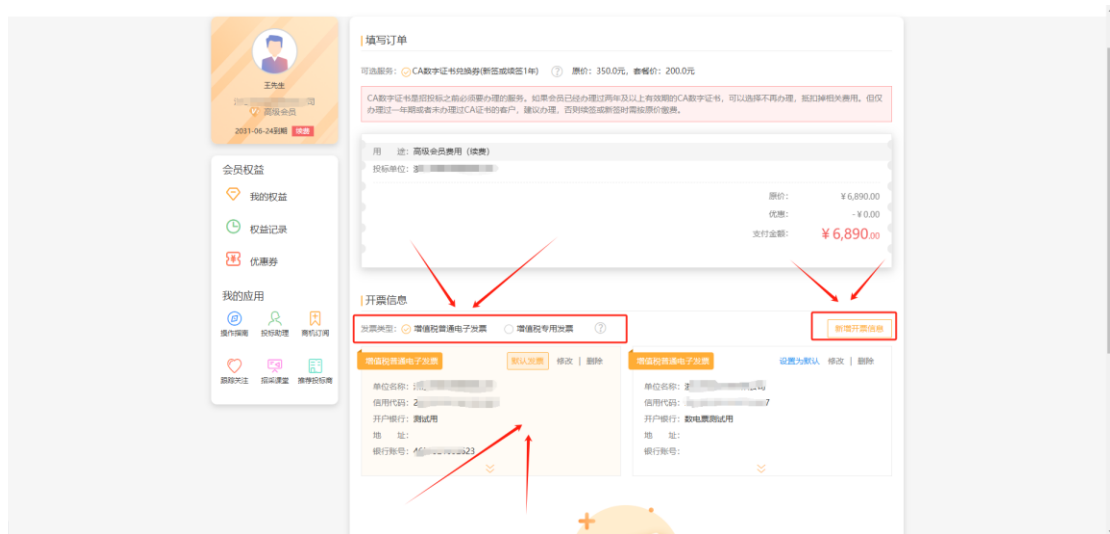


一、电子招投标

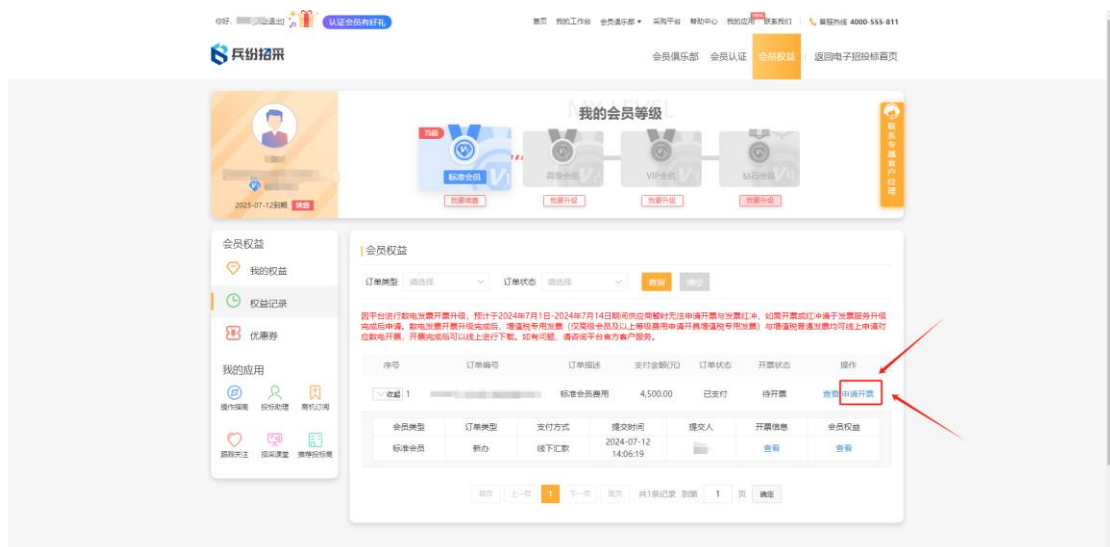
1. 订单确认、维护发票信息

选择要办理的服务内容，例如开通会员，在订单页面选择开票类型、输入发票抬头并确认订单，确认订单后按照页面提示进行支付。
注意**只有高级及以上会员费支持开具专用发票，其他会员及单项服务仅支持开具普通发票**，否则无法审核通过。



2. 开票

在兵纷招采-权益记录中查看已支付订单，付款后开票状态显示待开票，点击“申请开票”，系统进入开票流程，请耐心等待。



3. 发票下载

在兵纷招采-权益记录中查看已支付订单，开票状态变为已开票之后，可查看并下载电子发票，**数电票升级后，普票和专票均为电子发票。**

你好, 王先生 [安全退出] [认证会员有好礼](#)

首页 我的工作台 会员俱乐部 采购平台 帮助中心 我的应用 联系我们 客服热线 4000-555-811

兵纷招采 会员俱乐部 会员认证 会员权益 返回电子招投标首页

我的会员等级

王先生 高级会员 2032-06-23到期 续费

当前 高级会员 V2 我要续费

VIP会员 V3 我要升级

钻石会员 V4 我要升级

会员权益

我的权益 权益记录 优惠券

我的应用

操作指南 投标助理 商机订阅 跟踪关注 招采课堂 推荐投标商

因平台进行数电发票开票升级, 预计于2024年7月1日-2024年7月14日期间供应商暂时无法申请开票与发票红冲, 如需开票或红冲请于发票服务升级完成后申请。数电发票开票升级完成后, 增值税专用发票(仅高级会员及以上等级费用申请开具增值税专用发票)与增值税普通发票均可线上申请对应数电开票, 开票完成后可以线上进行下载。如有问题, 请咨询平台官方客户服务。

序号	订单编号	订单描述	支付金额(元)	订单状态	开票状态	操作
展开 1	20240716112449000560404	高级会员费用(续费)	6,890.00	已支付	待开票	查看
展开 2	20240712091305000150402	高级会员费用(续费)	6,890.00	已支付	已开票	查看 下载电子发票
展开 3	20240626150351000307371	高级会员费用(续费)	6,890.00	已支付	已红冲	查看

4. 发票冲红与重开

如发票开具错误, 可点击下载电子发票, 在发票页面点击“信息有误 申请重开”, 业务人员核实信息后, 将为您重新开具。



二、网上超市（旧版）

1. 申请开票

在卖家中心-结算管理-货款服务费明细内，选择已支付的服务费订单，点击申请开票。选择要开具的发票类型，输入发票抬头，点击申请开票，**注意 10000 元以下只能选择普通发票，10000 元以上可选择专用发票**，否则无法审核通过。





2. 申请开票后状态显示“已申请开票”，请耐心等待平台完成开票。



3. 发票下载

在卖家中心-结算管理-货款服务费明细中查看已申请开票单据，开票状态变为已开票之后，可查看并下载电子发票，**数电票升级后，普票和专票均为电子发票。**



搜索

购物车 我的送货篮

苹果 商品 新增 20240702-1 可乐 团体活动

全部商品品类
首页
商家店铺
供应链金融
积分商城
前置仓

卖家中心

- 商品管理
- 销售订单
- 礼品管理
- 结算管理
- 结算统计报表
- 订单结算明细表
- 货款服务费用
- 基础设置
- 账户管理
- 会员中心

货款服务费用

温馨提醒：2022年4月1日起货款服务费对接电票系统正式上线，供应商可申请开增值税电子发票（增值税专用发票需要大于等于1万元服务费才能申请），2022年4月1日之前的服务费按照原有开票流程执行。

服务单号：
缴费状态：
开票状态：

导出
查询
清空搜索内容

月	服务费	已收服务费	付款日期	提醒次数	缴费状态	开票状态	操作
26	2.73	2.73	2024-06-26	1	已缴费	已完成开票	查看发票

共 1 条
10条/页
« < 1 > »
前往 1 页 确定

4. 发票冲红与重开

如发票开具错误，可点击下载电子发票，在发票页面点击“信息有误 申请重开”，业务人员核实信息后，将为您重新开具。

欢迎光临兵器工业集团公司采购电子商务平台网上超市！ [前往电子商务平台](#) [前往新网上超市](#)

熊女士 [安全退出] [个人中心](#) [帮助中心](#) [客服中心](#) [移动客户端](#)

卖家中心

- 商品管理
- 销售订单
- 礼品管理
- 结算管理
- 结算统计报表
- 订单结算明细
- 货款服务费用
- 基础设置
- 账户管理
- 会员中心

查看电子发票



电子发票(普通发票)

发票号码: 24112000000049796030
开票日期: 2024年05月29日



购买方信息	名称: 北京...	统一社会信用代码/纳税人识别号: 9...
销售方信息	名称: 北京...	统一社会信用代码/纳税人识别号: 3...

项目名称	规格型号	单位	数量	单价	金额	税率/征收率	税额
冷气*供冷费			97.45	18.5306	1805.81	9%	162.52
合 计					¥1805.81		¥162.52

价税合计(大写)
 壹仟玖佰陆拾捌圆叁角叁分
(小写) ¥1968.33

备注: 收款人: 熊女士 纳税人识别号: 110101199001010101

开票人: 熊女士

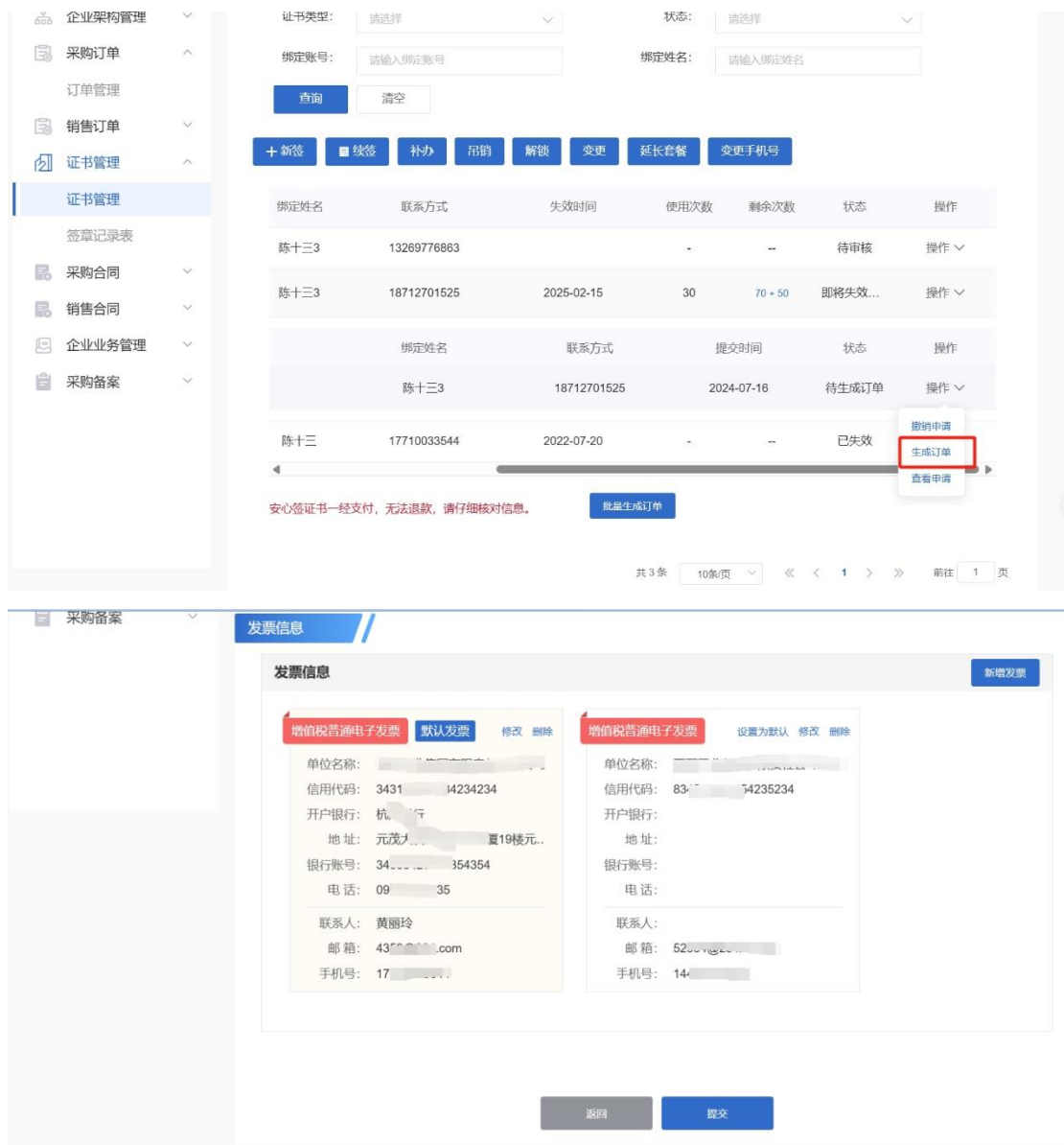
关闭
立即下载
信息有误? 申请重开

三、安心签

1. 申请开票

在会员中心-证书管理-证书管理页面进行安心签证书新签或者

续签，申请完成后需生成订单并支付，支付过程中请完善开票信息，支付完成后发票进入待开票状态。

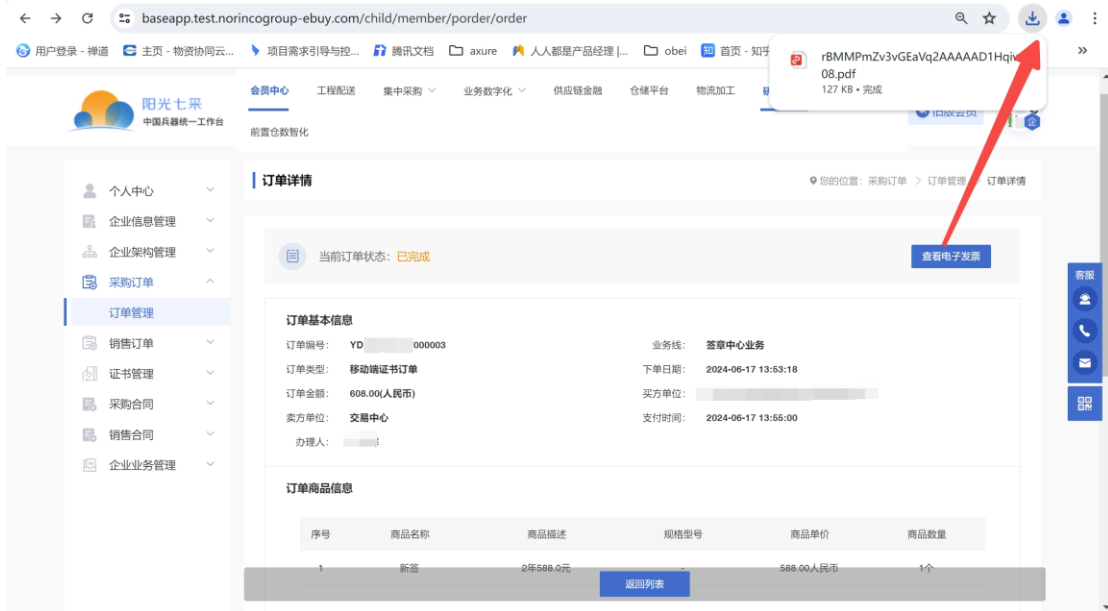
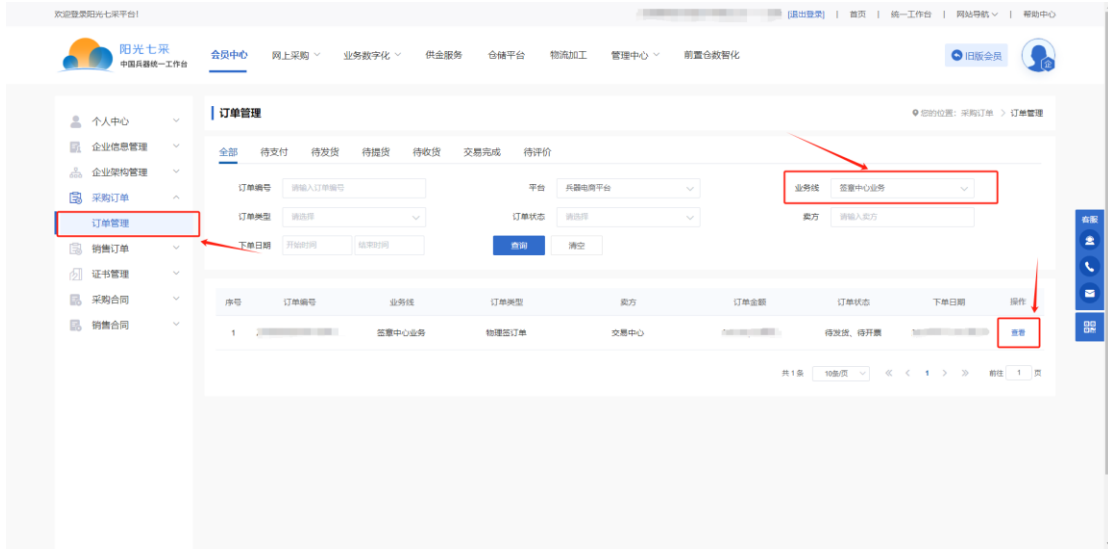


2. 申请开票后，在会员中心-采购订单-订单管理页面，查看已支付订单开票状态，状态显示“已申请开票”，请耐心等待平台完成开票。

3. 发票下载

在会员中心-采购订单-订单管理页面，筛选签章中心业务线，可查看已申请的开票信息，并可下载电子发票，安心签发票均为普通电

子发票。



4. 发票冲红与重开

如发票开具错误, 需重开, 请联系平台客服热线 4000555811, 或通过在线客服转人工联系。